



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ПОСЕЛОК ПРОЛЕТАРСКИЙ»**

Пролетарский

« 15 » ноября 2018 г.

№ 101

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства РФ от 21 июня 2018 года № 712 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» администрация городского поселения «Поселок Пролетарский» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (Приложение).
2. Постановление администрации городского поселения «Поселок Пролетарский» от 21 ноября 2016 года № 22 признать утратившими силу.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

**Глава администрации
городского поселения
«Поселок Пролетарский»**

Т. Федутенко

Приложение

Утверждены
постановлением администрации
городского поселения «Поселок Пролетарский»
от «15» ноября 2018 г. № 109

**Требования к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют порядок разработки и принятия, содержание и обеспечение исполнения следующих правовых актов:

1.1. Администрации городского поселения «Поселок Пролетарский» (далее – муниципальных органов), утверждающих:

1.1.1. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации городского поселения «Поселок Пролетарский» (далее – нормативные затраты).

1.1.2. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд.

1.2. Муниципальных органов, утверждающих:

1.2.1. Нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов.

1.2.2. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией городского поселения «Поселок Пролетарский».

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1. пункта 1 Требований разрабатываются муниципальными органами в форме проектов постановлений, проходят согласование и утверждаются в порядке и в сроки, установленные Инструкцией по работе с документами в администрации.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 Требований могут предусматривать право Главы администрации городского поселения «Поселок Пролетарский» утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, администрация городского поселения «Поселок Пролетарский» размещает проекты

указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступавшие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 Требований.

7. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 Требований размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

9. Муниципальные органы до 1 декабря текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2. пункта 1 Требований.

10. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2. пункта 1 Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

11. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 1.2. пункта 1 Требований пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется муниципальным органом не позднее срока, установленного пунктом 9 настоящих Требований.

12. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2. пункта 1 Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 Требований осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Постановление администрации, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

14.1. Порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг.

14.2. Порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими муниципальными органами (далее – ведомственный перечень).

14.3. Форму ведомственного перечня.

15. Постановление администрации городского поселения «Поселок Пролетарский», утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

15.1. Порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета.

15.2. Обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией.

15.3. Требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими муниципальными органами, должен содержать следующие сведения:

16.1. Наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

16.2. Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника и (или) коллективные, установленные для нескольких работников нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

18. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

18.1. Порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета.

18.2. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 Требований могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа.

20. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

21. Изменения в правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, вносятся в случае:

21.1. Приведения их в соответствие с действующим законодательством.

21.2. Изменения содержания правовых актов, определенного пунктами 14-16 и 18 настоящих Требований.

22. В целях обеспечения исполнения правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципальных органов, утверждающих требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов.