



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » декабря 20 22 г.

Белгород

№ 826-ПП

**О внесении изменений в постановления
Правительства Белгородской области
от 14 февраля 2022 года № 67-пп
и от 14 февраля 2022 года № 68-пп**

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 14 февраля 2022 года № 67-пп «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в рамках мероприятия «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с продвижением товаров (работ, услуг) через торговые Интернет-площадки»:

- в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области в рамках мероприятия «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с продвижением товаров (работ, услуг) через торговые Интернет-площадки» (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

- раздел 1 Порядка дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Отбор проводится не менее четырех раз в течение соответствующего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

Объем бюджетных ассигнований в рамках одного отбора составляет не менее 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей.»;

- пункты 1.6 – 1.7 раздела 1 Порядка считать пунктами 1.7 – 1.8 соответственно;

- пункт 1.8 раздела 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Белгородской области об областном бюджете (закон

Белгородской области о внесении изменений в закон Белгородской области об областном бюджете).»;

- пункт 2.1 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1. Отбор проводится Министерством на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка), направленных субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – участники отбора) для участия в отборе, исходя из наилучшего условия достижения результата, в целях достижения которого предоставляется субсидия.»;

- в пятом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «пунктом 3.9» заменить словами «пунктом 3.10»;

- первый абзац пункта 2.3 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (minesprom.ru) с указанием:»

- седьмой абзац пункта 2.3 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«- требований и условий к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.4, 2.5, 2.6 раздела 2 Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям и условиям;»;

- в восьмом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «с пунктами 2.6, 2.7» заменить словами «с пунктами 2.7, 2.8»;

- в девятом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «с пунктом 2.9» заменить словами «с пунктом 2.10»;

- в десятом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «с пунктами 2.11 – 2.20» заменить словами «с пунктами 2.12 – 2.21»;

- в тринадцатом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «пунктом 3.6» заменить словами «пунктом 3.7»;

- в подпункте 2.5.2 пункта 2.5 раздела 2 Порядка слова «не ранее 1 января 2021 года и не позднее 31 октября 2022 года» заменить словами «не ранее 1 января 2022 года и не позднее 31 октября 2023 года»;

- подпункт 2.5.2 пункта 2.5 раздела 2 Порядка дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Перечень торговых Интернет-площадок, затраты на уплату вознаграждения (комиссии) которым подлежат возмещению, утверждается приказом Министерства.»;

- раздел 2 Порядка дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Субсидии предоставляются при соблюдении участником отбора условия об осуществлении затрат на продвижение товаров (работ, услуг) через торговые Интернет-площадки в течение 12 месяцев, следующих за месяцем получения субсидии.»;

- пункты 2.6 – 2.21 раздела 2 Порядка считать пунктами 2.7 – 2.22 соответственно;

- в третьем абзаце пункта 2.7 раздела 2 Порядка слова «в пункте 2.7» заменить словами «в пункте 2.8»;

- в четвертом абзаце пункта 2.7 раздела 2 Порядка слова «(уполномоченного представителя)» заменить словами «(уполномоченного лица)»;

- подпункт «б» пункта 2.8 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности (далее – руководитель участника отбора).

В случае если от имени участника отбора действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность представителя на осуществление действий от имени участника отбора либо копию такой доверенности.

Доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом и заверена печатью организации (при наличии). В случае если указанная доверенность подписана иным уполномоченным лицом, к заявке на участие в отборе прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть удостоверена нотариально.

При предоставлении копии доверенности представителя юридического лица, она должна быть удостоверена руководителем или иным уполномоченным лицом и заверена печатью организации (при наличии). Копия доверенности представителя индивидуального предпринимателя должна быть удостоверена нотариально;»;

- подпункт «в» пункта 2.8 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«в) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) на дату подачи заявки.

Министерство в случае непредставления участником отбора копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (копии выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) получает ее самостоятельно с использованием сервиса Федеральной налоговой службы «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» (egrul.nalog.ru/index.htm);»;

- в подпункте «г» пункта 2.8 раздела 2 Порядка слова «с 1 января 2021 года по 31 октября 2022 года» заменить словами «с 1 января 2022 года по 31 октября 2023 года»;

- подпункт «д» пункта 2.8 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«д) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом по форме согласно приложению № 2 к Порядку;»;

- пункт 2.8 раздела 2 Порядка дополнить подпунктами «и», «к», «л» следующего содержания:

«и) обязательство участника отбора осуществить затраты на продвижение товаров (работ, услуг) через торговые Интернет-площадки в течение 12 месяцев, следующих за месяцем получения субсидии, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

к) выписку из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на первое число месяца, в котором подается заявка;

л) согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке на участие в отборе, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме согласно приложению № 5 к Порядку.»;

- в пункте 2.11 раздела 2 Порядка слова «приложению № 4» заменить словами «приложению № 6»;

- пункт 2.12 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.12. Для рассмотрения и оценки заявок создается комиссия по рассмотрению и оценке заявок участников отбора (далее – Комиссия), состав и положение о деятельности которой утверждаются приказом Министерства.»;

- в тексте Порядка слова «экспертная группа» в соответствующих падежах заменить словом «Комиссия» в соответствующих падежах;

- первый абзац пункта 2.14 раздела 2 Порядка после слов «на соответствие требованиям» дополнить словами «и условиям», далее по тексту;

- в третьем абзаце пункта 2.14 раздела 2 Порядка слова «2.7 раздела 2» заменить словами «2.8 раздела 2», слово «Министерство» заменить словом «Комиссия»;

- пункт 2.14 раздела 2 Порядка дополнить седьмым абзацем следующего содержания:

«- направляет запросы в уполномоченные органы и (или) организации по вопросам, связанным с рассмотрением заявки.»;

- пункт 2.16 раздела 2 Порядка дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия заявок на участие в отборе Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе, установленной в объявлении о проведении отбора, принимает в форме приказа решение о признании отбора несостоявшимся.»;

- первый абзац пункта 2.17 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.17. В рамках второго этапа отбора Комиссия в течение 7 (семи) рабочих дней с даты принятия Министерством решения о допуске участников отбора ко второму этапу осуществляет оценку заявок участников отбора исходя из наилучших условий достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.10 раздела 3 Порядка, путем расчета показателя эффективности предоставления субсидии.»;

- в шестом абзаце пункта 2.17 раздела 2 Порядка слова «в пункте 2.7» заменить словами «в пункте 2.8»;

- в пункте 2.18 раздела 2 Порядка слова «приложению № 5» заменить словами «приложению № 7»;

- пункт 2.22 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.22. Информация о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (minesprom.ru) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора (с даты принятия приказа Министерства, указанного в пункте 2.21 раздела 2 Порядка), и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дату, время и место оценки заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам баллы, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

Информация о признании отбора несостоявшимся (в случае утверждения приказа Министерства, указанного в третьем абзаце пункта 2.16 раздела 2 Порядка), размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (minesprom.ru) в сроки, установленные настоящим пунктом.»;

- раздел 2 Порядка дополнить пунктом 2.23 следующего содержания:

«2.23. Информирование участников отбора о принятом решении осуществляется Министерством по адресу электронной почты участника отбора, указанному в заявке, предоставленной в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 Порядка.

Участник отбора считается информированным надлежащим образом при получении сообщения о доставке Министерством (автоматического электронного сообщения о получении либо ответного сообщения получателя о получении сообщения).»;

- пункт 3.2 раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.2. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Министерством и победителями отбора заключается соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.»;

- раздел 3 Порядка дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии Министерство формирует и утверждает План мероприятий, в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления субсидии, указанному в пункте 3.10 раздела 3 Порядка, плановое значение результата предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения.

План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.»;

- пункты 3.6 – 3.10 раздела 3 Порядка считать пунктами 3.7 – 3.11 соответственно;

- пункт 3.10 раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.10. Результатом предоставления субсидии является объем затрат на продвижение товаров (работ, услуг) через торговые Интернет-площадки в стоимостном выражении, который обязуется осуществить получатель субсидии в течение 12 месяцев, следующих за месяцем получения субсидии.

Значение результата предоставления субсидии соответствует значению, указанному получателем субсидии в заявке, предусмотренной пунктом 2.7 раздела 2 Порядка.

Дата завершения результата предоставления субсидии и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

Результаты предоставления субсидии также должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Минфином России порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

В случае если результат предоставления субсидии достигнут ранее даты, установленной соглашением, получатель субсидии вправе подать заявку на участие в отборе в случае принятия Министерством решения о проведении нового отбора.»;

- в пункте 3.11 раздела 3 Порядка слова «пунктом 3.9» заменить словами «пунктом 3.10»;

- разделы 4, 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в Министерство следующие отчеты:

4.1.1. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 Порядка, с приложением копий документов, подтверждающих осуществление расходов на продвижение товаров (работ, услуг) через торговые Интернет-площадки в отчетном периоде (договоры, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета и платежные поручения и иные аналогичные документы), – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.1.2. Отчет о выполнении условия предоставления субсидии, установленного в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 Порядка, об осуществлении участником отбора затрат на продвижение товаров (работ,

услуг) через торговые Интернет-площадки в течение 12 месяцев, следующих за месяцем получения субсидии, – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.1.3. Отчет о реализации Плана мероприятий – не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, а также не позднее 10 числа месяца после достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

Отчеты представляются по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Контрольно-счетная палата Белгородской области и другие органы государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, Контрольно-счетной палатой Белгородской области или другими органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

5.3. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 5.2 раздела 5 Порядка, направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

5.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 Порядка, размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T / S) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

5.5. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления недостижения значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере, определенном в указанном требовании в соответствии с пунктом 5.4 раздела 5 Порядка.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

5.6. В случае невыполнения получателем субсидии требования об обеспечении возврата субсидии взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.10 раздела 3 Порядка, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке, установленном Минфином России.»;

- приложение № 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- дополнить Порядок приложением № 4 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- дополнить Порядок приложением № 5 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- приложения № 4, № 5 к Порядку считать приложениями № 6, № 7 соответственно.

2. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 14 февраля 2022 года № 68-пп «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках мероприятий «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в сельской местности Белгородской области» и «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в городских и иных поселениях Белгородской области»:

- в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области в рамках мероприятий «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в сельской местности Белгородской области» и «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в городских и иных поселениях Белгородской

области» (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

- раздел 1 Порядка дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Отбор проводится не менее четырех раз в течение соответствующего финансового года по каждому мероприятию в пределах бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела 1 Порядка.

Объем бюджетных ассигнований в рамках одного отбора составляет:

- не менее 12 875 000 (двенадцать миллионов восемьсот семьдесят пять тысяч) рублей в рамках одного отбора по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в сельской местности Белгородской области»;

- не менее 60 000 000 (шестьдесят миллионов) рублей в рамках одного отбора по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в городских и иных поселениях Белгородской области.»;

- пункты 1.7 – 1.8 раздела 1 Порядка считать пунктами 1.8 – 1.9 соответственно;

- пункт 1.9 раздела 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Белгородской области об областном бюджете (закона Белгородской области о внесении изменений в закон Белгородской области об областном бюджете).»;

- пункт 2.1 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1. Отбор проводится Министерством на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка), направленных субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – участники отбора) для участия в отборе, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.»;

- в пятом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «пунктом 3.9» заменить словами «пунктом 3.10»;

- седьмой абзац пункта 2.3 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«- требований и условий к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.4, 2.5, 2.6 раздела 2 Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям и условиям.»;

- первый абзац пункта 2.3 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (minesprom.ru) с указанием.»;

- в восьмом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «с пунктами 2.6, 2.7» заменить словами «с пунктами 2.7, 2.8.»;

- в девятом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «с пунктом 2.9» заменить словами «с пунктом 2.10»;

- в десятом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «с пунктами 2.11 – 2.22» заменить словами «с пунктами 2.12 – 2.23»;

- в тринадцатом абзаце пункта 2.3 раздела 2 Порядка слова «пунктом 3.6» заменить словами «пунктом 3.7»;

- в подпункте 2.5.2 пункта 2.5 раздела 2 Порядка слова «в период с 2020 по 2022 годы включительно» заменить словами «в период с 2021 по 2023 годы включительно»;

- подпункт 2.5.9 пункта 2.5 раздела 2 Порядка исключить;

- подпункты 2.5.10 – 2.5.11 пункта 2.5 раздела 2 Порядка считать подпунктами 2.5.9 – 2.5.10 соответственно;

- раздел 2 Порядка дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Субсидии предоставляются при соблюдении участниками отбора условия о сохранении постоянных рабочих мест, действующих на дату подачи заявки о предоставлении субсидии, в течение не менее 3 лет с даты заключения соглашения и создаваемых в рамках взятых обязательств постоянных рабочих мест в течение не менее 2 лет с даты их создания в размере, указанном в заявке, предусмотренной пунктом 2.7 раздела 2 Порядка.»;

- пункты 2.6 – 2.22 раздела 2 Порядка считать пунктами 2.7 – 2.23 соответственно;

- в третьем абзаце пункта 2.7 раздела 2 Порядка слова «в пункте 2.7» заменить словами «в пункте 2.8»;

- в четвертом абзаце пункта 2.7 раздела 2 Порядка слова «(уполномоченного представителя)» заменить словами «(уполномоченного лица)»;

- подпункт «б» пункта 2.8 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности (далее – руководитель участника отбора).

В случае если от имени участника отбора действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность представителя на осуществление действий от имени участника отбора либо копию такой доверенности.

Доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом и заверена печатью организации (при наличии). В случае если указанная доверенность подписана иным уполномоченным лицом, к заявке на участие в отборе прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть удостоверена нотариально.

При предоставлении копии доверенности представителя юридического лица, она должна быть удостоверена руководителем или иным уполномоченным лицом и заверена печатью организации (при наличии). Копия доверенности представителя индивидуального предпринимателя должна быть удостоверена нотариально;»;

- в подпункте «г» пункта 2.8 раздела 2 Порядка слова «в период с 2020 по 2022 годы» заменить словами «в период с 2021 по 2023 годы»;

- подпункт «д» пункта 2.8 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«д) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) на дату подачи заявки.

Министерство в случае непредставления участником отбора копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (копии выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) получает ее самостоятельно с использованием сервиса Федеральной налоговой службы «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» (egrul.nalog.ru/index.htm);»;

- в подпункте «е» пункта 2.8 раздела 2 Порядка после слов «бизнес-план проекта» дополнить словами «по форме согласно приложению № 2 к Порядку»;

- в подпункте «ж» пункта 2.8 раздела 2 Порядка слова «согласно приложению № 2» заменить словами «согласно приложению № 3»;

- подпункт «и» пункта 2.8 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«и) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом по форме согласно приложению № 4 к Порядку;»;

- в подпункте «к» пункта 2.8 раздела 2 Порядка слова «согласно приложению № 4» заменить словами «согласно приложению № 5»;

- подпункт «м» пункта 2.8 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«м) справку по форме согласно приложению № 6 к Порядку, подтверждающую, что на первое число месяца, в котором подается заявка, участник отбора соответствует требованиям, установленным подпунктами «в» – «е» пункта 2.4, подпунктом 2.5.9 пункта 2.5 раздела 2 Порядка;»;

- пункт 2.8 раздела 2 Порядка дополнить подпунктами «о», «п», «р» следующего содержания:

«о) выписку из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на первое число месяца, в котором подается заявка;

п) согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке на участие в отборе, иной

информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме согласно приложению № 7 к Порядку;

р) копию сведений о застрахованных лицах по форме «Сведения о застрахованных лицах (СЗВ-М)», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 15 апреля 2021 года № 103п, с отметкой территориального отделения пенсионного фонда о принятии либо с приложением документов о принятии и проверке отчетности в электронном виде, подписанных электронной цифровой подписью, либо персонифицированные сведения о физических лицах по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29 сентября 2022 года № ЕД-7-11/878@, с отметкой налогового органа о принятии либо с приложением документов о принятии и проверке отчетности в электронном виде, подписанных электронной цифровой подписью, за месяц, предшествующий месяцу подачи заявки на участие в отборе.»;

- в пункте 2.11 раздела 2 Порядка слова «согласно приложению № 6» заменить словами «согласно приложению № 8»;

- пункт 2.12 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.12. Для рассмотрения и оценки заявок создается комиссия по рассмотрению и оценке заявок участников отбора (далее – Комиссия), состав и положение о деятельности которой утверждаются приказом Министерства.»;

- в тексте Порядка слова «экспертная группа» в соответствующих падежах заменить словом «Комиссия» в соответствующих падежах;

- первый абзац пункта 2.14 раздела 2 Порядка после слов «на соответствие требованиям» добавить слова «и условиям», далее по тексту;

- в третьем абзаце пункта 2.14 раздела 2 Порядка слова «2.7 раздела 2» заменить словами «2.8 раздела 2», слово «Министерство» заменить словом «Комиссия»;

- пункт 2.14 раздела 2 Порядка дополнить седьмым абзацем следующего содержания:

«- направляет запросы в уполномоченные органы и (или) организации по вопросам, связанным с рассмотрением заявки.»;

- пункт 2.16 раздела 2 Порядка дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия заявок на участие в отборе Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе, установленной в объявлении о проведении отбора, принимает в форме приказа решение о признании отбора несостоявшимся.»;

- первый абзац пункта 2.17 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.17. В рамках второго этапа отбора Комиссия в течение 7 (семи) рабочих дней с даты принятия Министерством решения о допуске участников отбора ко второму этапу осуществляет оценку заявок участников отбора исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.10 раздела 3 Порядка.»;

- в шестом абзаце подпункта 2.17.1 пункта 2.17 раздела 2 Порядка слова «пунктом 2.7» заменить словами «пунктом 2.8»;

- в пункте 2.18 раздела 2 Порядка слова «пунктом 3.9» заменить словами «пунктом 3.10»;

- в пункте 2.19 раздела 2 Порядка слова «согласно приложению № 7» заменить словами «согласно приложению № 9»;

- пункт 2.23 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.23. Информация о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (minesprom.ru) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора (с даты принятия приказа Министерства, указанного в пункте 2.22 раздела 2 Порядка), и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дату, время и место оценки заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам баллы, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

Информация о признании отбора несостоявшимся (в случае утверждения приказа Министерства, указанного в третьем абзаце пункта 2.16 раздела 2 Порядка), размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (minesprom.ru) в сроки, установленные настоящим пунктом.»;

- раздел 2 Порядка дополнить пунктом 2.24 следующего содержания:

«2.24. Информирование участников отбора о принятом решении осуществляется Министерством по адресу электронной почты участника отбора, указанному в заявке, предоставленной в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 Порядка.

Участник отбора считается информированным надлежащим образом при получении сообщения о доставке Министерством (автоматического электронного сообщения о получении либо ответного сообщения получателя о получении сообщения).»;

- первый абзац пункта 3.2 раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.2. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Министерством и победителями отбора заключается соглашение о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой,

установленной министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.»;

- раздел 3 Порядка дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии Министерство формирует и утверждает План мероприятий, в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления субсидии, указанному в пункте 3.10 раздела 3 Порядка, плановое значение результата предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения.

План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.»;

- пункты 3.6 – 3.10 раздела 3 Порядка считать пунктами 3.7 – 3.11 соответственно;

- пункт 3.10 раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.10. Результатами предоставления субсидии являются:

- объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в стоимостном выражении, который обязуется осуществить получатель субсидии по итогам года, следующего за годом получения субсидии;

- количество создаваемых постоянных рабочих мест, которое обязуется создать получатель субсидии в течение 12 месяцев, следующих за месяцем получения субсидии.

Значение результата предоставления субсидии соответствует значению, указанному получателем субсидии в заявке на участие в отборе, предусмотренной пунктом 2.8 раздела 2 Порядка.

Дата завершения результата предоставления субсидии и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

Результаты предоставления субсидии также должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Минфином России порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.»;

- в пункте 3.11 раздела 3 Порядка слова «пунктом 3.9» заменить словами «пунктом 3.10»;

- разделы 4, 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в Министерство следующие отчеты:

4.1.1. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии «Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в стоимостном выражении, который обязуется осуществить получатель субсидии по итогам года, следующего за годом получения субсидии» – не позднее 20 апреля года, следующего за годом исполнения взятых обязательств по осуществлению налоговых отчислений. К отчету прилагается налоговая декларация (расчет) с квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) структурным подразделением ФНС России.

4.1.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии «Количество создаваемых постоянных рабочих мест, которое обязуется создать получатель субсидии в течение 12 месяцев, следующих за месяцем получения субсидии» – не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем исполнения взятых обязательств по созданию постоянных рабочих мест.

К отчету прилагаются персонифицированные сведения о физических лицах по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29 сентября 2022 года № ЕД-7-11/878@, с отметкой налогового органа о принятии либо с приложением документов о принятии и проверке отчетности в электронном виде, подписанных электронной цифровой подписью, за 12 месяцев, следующих за месяцем получения субсидии.

4.1.3. Отчет о выполнении условия предоставления субсидии, установленного в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 Порядка о сохранении участником отбора постоянных рабочих мест, действующих на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, в течение не менее 3 лет с даты заключения соглашения и создаваемых в рамках взятых обязательств постоянных рабочих мест в течение не менее 2 лет с даты их создания в размере, указанном в заявке, предусмотренной пунктом 2.7 раздела 2 Порядка, – не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем исполнения взятых обязательств.

4.1.4. Отчет о реализации Плана мероприятий – не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, а также не позднее 10 числа месяца после достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

Отчеты предоставляются по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Контрольно-счетная палата Белгородской области и другие органы государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, Контрольно-счетной палатой Белгородской области или другими органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

5.3. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 5.2 раздела 5 Порядка, направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

5.4. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.10 раздела 3 Порядка, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке, установленном Минфином России.»;

- приложение № 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- дополнить Порядок приложением № 2 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- приложения № 2 – 7 к Порядку считать приложениями № 3 – 8 соответственно;

- приложения № 3 – 6 к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- дополнить Порядок приложением № 7 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- приложения № 7 – 8 к Порядку считать приложениями № 8 – 9 соответственно и изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области Гладского Д.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Белгородской области**



В.В. Гладков

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 26 декабря 2022 г.
№ 826-ПП

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
малого и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках
мероприятия «Субсидирование части
затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных
с продвижением товаров
(работ, услуг) через торговые
Интернет-площадки»

Справка
о просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных
из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Белгородской области, а также иной
просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным
обязательствам перед бюджетом Белгородской области
на «__» _____ 20__ года

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета	Нормативный правовой акт Белгородской области, в соответствии с которым предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенное (ый) между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем о предоставлении средств из областного бюджета					Договоры (контракты), заключенные получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)				
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель
(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
малого и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках
мероприятия «Субсидирование части
затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных
с продвижением товаров
(работ, услуг) через торговые
Интернет-площадки»

Форма

Обязательство

_____ обязуется
(наименование участника отбора)
осуществить затраты на продвижение товаров (работ, услуг) через торговые
Интернет-площадки в течение 12 месяцев, следующих за месяцем получения
субсидии.

(наименование должности)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____ 20__ года

**Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
малого и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках
мероприятия «Субсидирование части
затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных
с продвижением товаров
(работ, услуг) через торговые
Интернет-площадки»**

Согласие

Настоящим _____
(указывается полное наименование участника отбора)
дает письменное согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации
о _____,
(указывается полное наименование участника отбора)
подаваемой _____ заявке
(указывается полное наименование участника отбора)
на участие в отборе, об иной информации о _____,
(указывается полное наименование
участника отбора)
связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных
(для физического лица).

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____ 20__ года



Приложение № 2
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 26 декабря 2022 г.
№ 826-ПП

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам малого
и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках мероприятий
«Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в сельской местности Белгородской области»
и «Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в городских и иных поселениях
Белгородской области»

Форма

Заявление
о предоставлении субсидии

(полное наименование участника отбора, ИНН, КПП)

(далее – Заявитель) в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области в рамках мероприятий «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в сельской местности Белгородской области» и «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в городских и иных поселениях Белгородской области», утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 14 февраля 2022 года № 68-пп (далее – Порядок), на мероприятие

(«Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в сельской местности Белгородской области» / «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в городских и иных поселениях Белгородской области»),
 просит предоставить субсидию в размере _____ рублей
 (сумма прописью)

в целях возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания производства товаров (работ, услуг) (не включая затраты, связанные с монтажом и транспортировкой оборудования), в рамках проекта _____

(название проекта)

по _____

(вид экономической деятельности в соответствии с подпунктом 2.5.6 пункта 2.5 раздела 2 Порядка)

Заявитель обязуется:

- по итогам года, следующего за годом получения субсидии, осуществить налоговые отчисления в бюджеты всех уровней в объеме не менее _____ тыс. рублей;

- в году, следующем за годом получения субсидии, создать постоянные рабочие места в количестве _____ единиц.

Адрес реализации проекта: _____

Юридический адрес: _____

Телефон (факс) _____, электронная почта _____

Заявитель сообщает, что осведомлен(а) о том, что несет ответственность за достоверность и подлинность представленных в министерство экономического развития и промышленности Белгородской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и дает письменное согласие на обработку своих персональных данных в целях получения государственной поддержки, а также на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о _____, подаваемой _____

(наименование участника отбора)

(наименование участника отбора)

заявке на участие в отборе, об иной информации _____,

(наименование участника отбора)

связанной с отбором.

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.8 раздела 2 Порядка, прилагается.

Приложение: на ___ л. в 1 экз.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

М.П.

« ___ » _____ 20 ___ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам малого
и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках мероприятий
«Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в сельской местности Белгородской области»
и «Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в городских и иных поселениях
Белгородской области»

Форма

Бизнес-план
«Наименование проекта»

Инициатор проекта:

(указывается год начала реализации проекта
(год приобретения оборудования))

1. РЕЗЮМЕ ПРОЕКТА

Инициатором и исполнителем проекта является ООО «_____» (АО «_____», ИП).
 ООО «_____» (АО «_____», ИП) зарегистрировано в качестве общества с
 ограниченной ответственностью (акционерного общества, индивидуального
 предпринимателя) _____ в _____.
 (дата регистрации) (наименование инспекции ФНС России)

ИНН _____.

ОГРН _____.

Юридический адрес: _____.

Фактический адрес (адрес реализации проекта): _____.

Контактный телефон: _____.

Адрес электронной почты: _____.

Вид деятельности по ОКВЭД (основной): _____.

Вид деятельности, по которому реализуется проект: _____.

Срок реализации проекта (включает годы приобретения оборудования и исполнения
 взятых обязательств): _____.

Количество действующих на дату подачи заявки постоянных рабочих мест
 (в соответствии с данными сведений о застрахованных лицах по форме «Сведения
 о застрахованных лицах (СЗВ-М)» либо персонифицированными сведениями о физических
 лицах по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29 сентября 2022 года
 № ЕД-7-11/878@,)

Количество создаваемых постоянных рабочих мест в году, следующем за годом
 получения субсидии (в зависимости от размера запрашиваемой субсидии: до 5 млн рублей
 включительно – не менее 2, более 5 млн рублей – не менее 4) _____.

Размер планируемого объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней по
 итогам года, следующего за годом получения субсидии

2. ФИНАНСОВАЯ СТРУКТУРА ПРОЕКТА

Финансовый план составлен на _____ лет.

Расчеты выполнены в российской валюте, в постоянных ценах, принимаемых
 на момент формирования бизнес-плана и соответствующего налогового окружения.

Источники финансирования проекта:

Финансирование проекта планируется за счет (собственных средств, кредитных
 ресурсов и т.д.):

- _____ в размере
 _____ тыс. рублей;

- _____ в размере
 _____ тыс. рублей.

3. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА. СОЦИАЛЬНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОЕКТА

Описание проекта: _____

Таблица 1

Ассортимент производимой продукции/оказываемых услуг

Наименование	Цена реализации за ед., руб.

4. НАЛОГОВОЕ ОКРУЖЕНИЕ ПРОЕКТА

Таблица 2

Налоговые отчисления в бюджеты всех уровней, рублей

№ п/п	Наименование налогов и отчислений в бюджеты и внебюджетные фонды	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1	Налог на прибыль организаций (20 %)				
2	Упрощенная система налогообложения (доходы – 6 %; доходы-расходы – 5 – 7 %, 15 %)				
3	Единый сельскохозяйственный налог				
4	Налог на доходы физических лиц				
5	Транспортный налог				
6	Налог на имущество				
7	Налог на добавленную стоимость				
8	Пенсионный фонд Российской Федерации				
9	Фонд социального страхования Российской Федерации				
10	Земельный налог				
11	Итого				

5. ОЦЕНКА ПРОЕКТНЫХ РИСКОВ

Настоящий проект подвержен следующим рискам:

- а) увеличение срока инвестиционной стадии проекта, увеличение объемов первоначальных вложений;
- б) снижение потребности на рынке, высокая конкуренция, погодные условия;
- в) изменение рыночных цен.

Таблица 3

Риски проекта

Вид риска	Степень риска		
	высокая	средняя	низкая
Риски начала реализации проекта			
Увеличение срока инвестиционной стадии проекта			

Вид риска	Степень риска		
	высокая	средняя	низкая
Риски начала реализации проекта			
Увеличение объемов первоначальных вложений			
Риски эксплуатационного периода			
Снижение потребности на рынке			
Высокая конкуренция			
Коммерческие риски			
Изменение рыночных цен на постоянные затраты			

Кроме того, основными рисками являются: _____

6. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Таблица 4

**Динамика основных финансово-экономических показателей
предпринимательской деятельности за период реализации проекта, рублей**

№ п/п	Наименование показателя	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	Выручка от реализации товаров, работ, услуг				
2	Доходы, не связанные с основной деятельностью				
3	Расходы компании на закупку товаров и сырья				
4	Расходы компании на заработную плату сотрудников (без учета налога на доходы физических лиц)				
5	Расходы на содержание помещений, аренду и коммунальные платежи				
6	Расходы на содержание транспортных средств (аренда, горюче-смазочные материалы, запасные части)				
7	Уплачиваемые компанией налоги в бюджеты всех уровней (в соответствии с таблицей 2)				
8	Прочие расходы компании				
9	Итого расходы (стр. 3 + стр. 4 + стр. 5 + стр. 6 + стр. 7 + стр. 8)				
10	Прибыль (стр. 1 + стр. 2 – стр. 9)				

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам малого
и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках мероприятий
«Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в сельской местности Белгородской области»
и «Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в городских и иных поселениях
Белгородской области»

Форма

Обязательство

_____ (наименование участника отбора)
 обязуется обеспечить сохранение _____ постоянных рабочих мест,
 (указать количество)
 действующих на дату подачи заявки о предоставлении субсидии, в течение не менее
 3 лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии и _____,
 (указать количество)
 создаваемых в рамках взятых обязательств постоянных рабочих мест в течение
 не менее 2 лет с даты их создания.

Руководитель _____

(подпись)

М.П.

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам малого
и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках мероприятий
«Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в сельской местности Белгородской области»
и «Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в городских и иных поселениях
Белгородской области»

Справка

о просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных
из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Белгородской области,
а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным
обязательствам перед бюджетом Белгородской области
на «__» _____ 20__ года

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета	Нормативный правовой акт Белгородской области, в соответствии с которым предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенное (ый) между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем о предоставлении средств из областного бюджета				Договоры (контракты), заключенные получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель
(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам малого
и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках мероприятий
«Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в сельской местности Белгородской области»
и «Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в городских и иных поселениях
Белгородской области»

Форма

Согласие

Настоящим _____

(указывается полное наименование участника отбора)

дает свое согласие:

- на сохранение в собственности приобретенного оборудования без права передачи в аренду (субаренду) в течение не менее 3 лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии;
- на осуществление вида предпринимательской деятельности, указанного в заявлении о предоставлении субсидии, в течение не менее 3 лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

 (наименование должности)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам малого
и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках мероприятий
«Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в сельской местности Белгородской области»
и «Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в городских и иных поселениях
Белгородской области»

Форма

Справка

Настоящим _____ подтверждает, что по состоянию
 (наименование участника отбора)

на первое число _____ :
 (наименование месяца, год, в котором подается заявка на предоставление субсидии)

- соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации*;
- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя**;
- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов*;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания производства товаров (работ, услуг)

_____ (наименование населенного пункта Белгородской области)

(не включая затраты, связанные с монтажом и транспортировкой оборудования).

Руководитель

_____ (наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

* В случае если участник отбора является юридическим лицом.

** В случае если участник отбора является индивидуальным предпринимателем.

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам малого
и среднего предпринимательства
Белгородской области в рамках мероприятий
«Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в сельской местности Белгородской области»
и «Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в городских и иных поселениях
Белгородской области»

Форма

Согласие

Настоящим _____
 (указывается полное наименование участника отбора)
 дает письменное согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации
 о _____,
 (указывается полное наименование участника отбора)
 подаваемой _____ заявке
 (указывается полное наименование участника отбора)
 на участие в отборе, об иной информации о _____,
 (указывается полное наименование
 участника отбора)
 связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных
 (для физического лица).

 (наименование должности)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам малого
и среднего предпринимательства Белгородской
области в рамках мероприятий «Субсидирование
части затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с приобретением
оборудования для создания и расширения
производства в сельской местности Белгородской
области» и «Субсидирование части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства, связанных с
приобретением оборудования
для создания и расширения производства
в городских и иных поселениях
Белгородской области»

Сводная ведомость
оценки заявок на участие в отборе

№ п/п	Наименование участника отбора, ИНН	Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в стоимостном выражении, который обязуется осуществить получатель субсидии по итогам года, следующего за годом получения субсидии				Количество создаваемых постоянных рабочих мест, которое обязуется создать получатель субсидии в году, следующем за годом получения субсидии		Количество набранных баллов, всево	Поряд- ковый номер в рейтинге	Размер предо- став- ляемой субси- дии, рублей
		Значение результата предоставления субсидии, тыс. рублей	Размер запрашиваемой субсидии, тыс. рублей	Показатель эффективности предоставления субсидии (гр. 3 / гр. 4)	Количество набранных баллов	Постоянные рабочие места, ед.	Количество набранных баллов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого									

